**УТВЕРЖДЕНО**

решением внеочередного Общего собрания членов

Некоммерческого партнерства «Балтийское объединение

специализированных подрядчиков в области

энергетического обследования «БалтЭнергоЭффект»

(протокол № 09-ОСЧ/Э/15 от «10» июля 2015 года)

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**мер дисциплинарного воздействия, которые могут быть применены в отношении членов Ассоциации саморегулируемой организации «Балтийское объединение специализированных подрядчиков в области энергетического обследования «БалтЭнергоЭффект» за нарушение требований стандартов и правил**

г.Санкт-Петербург

2015 год

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Перечень мер дисциплинарного воздействия (далее по тексту – Перечень мер дисциплинарного воздействия) устанавливает меры дисциплинарного воздействия, которые могут быть применены в отношении членов Ассоциации саморегулируемой организации «Балтийское объединение специализированных подрядчиков в области энергетического обследования «БалтЭнергоЭффект» (далее – «Ассоциация», «саморегулируемая организация») за нарушение требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации, а также устанавливает порядок и основания применения мер дисциплинарного воздействия, порядок рассмотрения дел о нарушении требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации.

1.2. Решения о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия принимаются специализированным органом Ассоциации по рассмотрению дел о применении в отношении членов саморегулируемой организации мер дисциплинарного воздействия – Дисциплинарной комиссией (далее – Дисциплинарная комиссия).

1.3. О применении мер дисциплинарного воздействия, Дисциплинарная комиссия выносит решение по результатам рассмотрения:

1) жалоб на действия членов Ассоциации;

2) дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации, составленных должностными лицами Контрольной комиссии в ходе проведения мероприятий по контролю за деятельностью членов саморегулируемой организации.

1.4. Дисциплинарная комиссия применяет меры дисциплинарного воздействия в отношении членов Ассоциации с соблюдением соответствующих положений Федерального закона от 01 декабря 2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федерального закона от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Устава Ассоциации, на основании настоящего Перечня и Положения о Дисциплинарной комиссии Ассоциации.

**2. Меры дисциплинарного воздействия за нарушение членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации**

2.1. За нарушение членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации, применяются следующие меры дисциплинарного воздействия:

2.1.1. вынесение предписания, обязывающего члена Ассоциации устранить выявленные нарушения и устанавливающего сроки устранения таких нарушений;

2.1.2. вынесение члену Ассоциации предупреждения;

2.1.3. наложение на члена Ассоциации штрафа;

2.1.4. рекомендация об исключении лица из членов Ассоциации, подлежащая рассмотрению Советом Ассоциации.

**3. Основания для применения мер дисциплинарного воздействия**

3.1. Основанием для применения мер дисциплинарного воздействия является установленный Дисциплинарной комиссией факт несоблюдения членом Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации (далее – «дисциплинарное нарушение»).

3.2. Дисциплинарная комиссия при избрании в каждом конкретном случае меры дисциплинарного воздействия учитывает:

1) характер допущенного членом дисциплинарного нарушения;

2) обстоятельства, отягчающие дисциплинарную ответственность;

3) обстоятельства, смягчающие дисциплинарную ответственность;

4) фактически наступившие последствия дисциплинарного нарушения (фактически причиненный вред жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации);

5) потенциальную опасность дисциплинарного нарушения (степень риска причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, при совершении членом Ассоциации аналогичного дисциплинарного нарушения).

3.3. Обстоятельствами, смягчающими дисциплинарную ответственность, признаются:

1) добровольное сообщение членом Ассоциации о совершенном им дисциплинарном нарушении;

2) предотвращение лицом, совершившим дисциплинарное нарушение, опасных последствий дисциплинарного нарушения, добровольное возмещение причиненного ущерба или устранение причиненного вреда;

Дисциплинарная комиссия вправе признать смягчающими обстоятельства, не указанные в настоящем Перечне.

3.4. Обстоятельствами, отягчающими дисциплинарную ответственность, признаются:

1) продолжение совершения длящегося дисциплинарного нарушения;

2) повторное совершение однородного дисциплинарного нарушения, если за совершение такого дисциплинарного нарушения в отношении этого члена Ассоциации уже применялись меры дисциплинарного воздействия;

3) совершение дисциплинарного нарушения в условиях стихийного бедствия или при других чрезвычайных обстоятельствах.

Дисциплинарная комиссия в зависимости от характера совершенного дисциплинарного нарушения вправе не признать соответствующее обстоятельство отягчающим.

**4. Порядок рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации**

4.1. Дело о нарушении членом Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации должно быть рассмотрено Дисциплинарной комиссией в срок, не превышающий месяца со дня поступления дела от Контрольной комиссии, с принятием соответствующего решения по результатам рассмотрения. Распределение дел между составами Дисциплинарной комиссии осуществляется в соответствии с Положением о Дисциплинарной комиссии Ассоциации.

4.2. Рассмотрение дела осуществляется на заседании состава Дисциплинарной комиссии с обязательным письменным извещением о времени и месте заседания лица, в отношении которого рассматривается дело, Контрольной комиссии и лица, обращение которого послужило основанием для проведения мероприятий контроля.

4.3. Председательствующий на заседании состава Дисциплинарной комиссии:

- открывает заседание и объявляет, какое дело подлежит рассмотрению;

- проверяет явку на заседание лиц, указанных в п.4.2. Перечня, их представителей и иных заинтересованных лиц, устанавливает их личность и проверяет полномочия; устанавливает, извещены ли надлежащим образом лица, не явившиеся на заседание, и какие имеются сведения о причинах их неявки;

- объявляет состав Дисциплинарной комиссии, сообщает, кто ведет протокол заседания комиссии;

- разъясняет лицам, участвующим в разбирательстве, и иным участникам их права и обязанности в ходе разбирательства;

- руководит заседанием, обеспечивает условия для всестороннего и полного исследования доказательств и обстоятельств дела, обеспечивает рассмотрение комиссией заявлений и ходатайств лиц, участвующих в разбирательстве.

4.4. Лица, присутствующие на заседании Дисциплинарной комиссии, обязаны соблюдать установленный порядок.

4.5. На заседании Дисциплинарной комиссии ведется протокол, который ведет секретарь Дисциплинарной комиссии и изготавливается в окончательном виде в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней после дня заседания.

4.8. В случае, если на заседании Дисциплинарной комиссии проводится стенографическая запись, а также аудио- и (или) видеозапись заседания, в протоколе должна быть сделана отметка об использовании технических средств записи заседания Дисциплинарной комиссии, а также фамилия лица, ведущего стенограмму. Материальные носители аудио- и видеозаписи приобщаются к протоколу заседания.

4.9. Неявка на заседание Дисциплинарной комиссии лица, обращение которого послужило основанием для проведения мероприятий по контролю, а равно члена Ассоциации, в отношении которого рассматривается дело, надлежащим образом извещенных о времени и месте проведения заседания комиссии, не препятствует рассмотрению дела Дисциплинарной комиссии.

4.10. При рассмотрении дела Дисциплинарная комиссия должна непосредственно исследовать доказательства по делу: ознакомиться с письменными доказательствами, осмотреть вещественные доказательства, заслушать объяснения заинтересованных лиц, показания свидетелей, заключения экспертов, а также огласить такие объяснения, показания, заключения, представленные в письменной форме.

4.11. После исследования имеющихся в деле доказательств председательствующий на заседании комиссии объявляет рассмотрение дела по существу законченным и просит присутствующих покинуть помещение для принятия комиссией решения.

**5. Порядок принятия Дисциплинарной комиссией решений по результатам рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации**

5.1. По результатам рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации, Дисциплинарная комиссия принимает решение о применении к члену Ассоциации мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных настоящим положением (далее – «Решение»), или об отказе в этом.

5.2. Решение Дисциплинарной комиссии составляется на основании протокола соответствующего заседания Дисциплинарной комиссии, излагается в виде отдельного документа и должно быть выполнено с помощью технических средств.

5.3. Решение подписывается Председателем Дисциплинарной комиссии, выполняется в одном экземпляре, заверяется печатью Ассоциации и приобщается к делу.

5.4. В Решении указываются:

5.4.1. Вводная часть решения:

- дата, время и место принятия Решения;

- наименование уполномоченного органа принявшего Решение;

- состав членов Дисциплинарной комиссии;

- состав членов Дисциплинарной комиссии, принимавших участие в рассмотрении дела, в том числе фамилия, имя и отчество председательствующего на заседании, а также лица, которое вело протокол заседания Дисциплинарной комиссии;

- наименование либо фамилия, имя и отчество лица, обращение (жалоба) которого послужила основанием для проведения мероприятий по контролю, дата принятия обращения (жалобы), при наличии таковых;

- номера и даты решений Контрольной комиссии о проведении мероприятий по контролю, принятых Контрольной комиссией в ходе рассмотрения обращения (жалобы);

- наименования (фамилии, имена и отчества) лиц, присутствовавших в судебном заседании, с указанием их полномочий;

5.4.2. Описательная часть содержит краткое изложение сути рассматриваемого нарушения, объяснений и заявлений лица, в отношении которого рассматривается вопрос о применении мер дисциплинарного воздействия;

5.4.3. В мотивировочной части Решения должны быть указаны:

- фактические и иные обстоятельства дела, установленные Дисциплинарной комиссией в ходе рассмотрения материалов дела;

- доказательства, на которых основаны выводы Дисциплинарной комиссии об обстоятельствах дела и доводы в пользу принятого решения;

- мотивы, по которым Дисциплинарная комиссия отвергла те или иные доказательства, приняла или отклонила приведенные в обоснование своих требований и возражений доводы лица, в отношении которого рассматривается возможность применения мер дисциплинарного воздействия;

- законы и иные нормативные правовые акты, нормы внутренних документов Ассоциации и иные нормы, которыми руководствовалась Дисциплинарная комиссия при принятии решения.

5.5. Решения Дисциплинарной комиссии о применении в отношении члена Ассоциации мер дисциплинарного воздействия или об отказе в этом принимаются голосованием. При равенстве голосов голос Председателя Дисциплинарной комиссии является решающим.

5.6. Решения, предусмотренные пунктами 2.1.1. – 2.1.3. настоящего Перечня, принимаются большинством голосов членов Дисциплинарной комиссии и вступают в силу с момента их принятия указанным органом. Решение, предусмотренное пунктом 2.1.4. настоящего Перечня, может быть принято не менее чем семьюдесятью пятью процентами голосов членов Дисциплинарной комиссии.

5.7. Дисциплинарная комиссия в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении члена Ассоциации, направляет копии такого решения члену Ассоциации, лицу, направившему жалобу, по которой принято такое решение. Решение, предусмотренное пунктом 2.1.4. настоящего Перечня, в течение двух дней со дня принятия также направляется в Совет Ассоциации.

5.8. Решение Дисциплинарной комиссии, содержащее рекомендацию об исключении лица из членов Ассоциации, подлежит рассмотрению Советом Ассоциации в десятидневный срок со дня получения Решения из Дисциплинарной комиссии в соответствии с Уставом и внутренними документами Ассоциации.

5.9. Решение об исключении лица из членов Ассоциации принимается Советом Ассоциации в качестве исключительной меры, и допускается в случае выявления фактов грубых нарушений (несоблюдения) членом Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации.

5.10. Решения Дисциплинарной комиссии, за исключением решения, предусмотренного пунктом 2.1.4. настоящего Перечня, могут быть обжалованы членами Ассоциации в Совет Ассоциации в течение десяти дней со дня их принятия.

5.11. Решение Совета Ассоциации об исключении лица из членов Ассоциации может быть обжаловано лицом, исключенным из членов Ассоциации, в суд в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

**6. Порядок рассмотрения жалоб на действия членов Ассоциации**

6.1. Дисциплинарная комиссия рассматривает жалобы на действия членов Ассоциации в порядке, установленном статьей 4 настоящего Перечня для дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации.

6.2. Решения по рассмотренным Дисциплинарной комиссией жалобам на действия членов Ассоциации принимаются в порядке, установленном статьей 5 настоящего Перечня для дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации.

6.3. При рассмотрении жалоб на действия членов Ассоциации Дисциплинарная комиссия обязана приглашать на свои заседания лиц, направивших такие жалобы, а также членов Ассоциации, в отношении которых рассматриваются дела о применении мер дисциплинарного воздействия.

6.4. Ассоциация в течение двух рабочих дней со дня принятия Дисциплинарной комиссией решения о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении члена Ассоциации направляет копии такого решения члену Ассоциации, а также лицу, направившему жалобу, по которой принято такое решение.

**7. Права членов Ассоциации при рассмотрении дел о нарушениях ими требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации**

7.1. Члены Ассоциации в ходе рассмотрения дел о нарушении ими требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации имеют право:

7.1.1. знакомиться с материалами дела, делать выписки из них, снимать копии;

7.1.2. представлять доказательства и знакомиться с доказательствами, полученными в ходе мероприятий по контролю и представленными в дело должностными лицами Контрольной комиссии;

7.1.3. участвовать в исследовании доказательств;

7.1.4. делать заявления, давать объяснения Дисциплинарной комиссии по существу рассматриваемых обстоятельств, приводить свои доводы по всем возникающим в ходе рассмотрения дела вопросам;

7.1.5. получать копии решений, принимаемых Дисциплинарной комиссией в ходе рассмотрения дела;

7.1.6. обжаловать решения Дисциплинарной комиссии в Совет Ассоциации или в судебном порядке;

7.1.7. Пользоваться иными правами, предоставленными им Уставом Ассоциации, настоящим Перечнем и действующим законодательством.