УТВЕРЖДЕНО
решением внеочередного Общего собрания членов
Некоммерческого партнерства
«Балтийское объединение специализированных
подрядчиков в области энергетического обследования
«БалтЭнергоЭффект»
(протокол от 10 июля 2015 года № 09-ОСЧ/Э/15)

Председательствующий на собрании

_____/ В.Л. Быков

Секретарь

_____/ В.М. Гриднев

ПОРЯДОК

приема в члены и прекращения членства в Ассоциации саморегулируемой организации «Балтийское объединение специализированных подрядчиков в области энергетического обследования «БалтЭнергоЭффект»

г. Санкт-Петербург
2015 год

Ассоциация саморегулируемая организация «Балтийское объединение специализированных подрядчиков в области энергетического обследования «БалтЭнергоЭффект» (далее – «**Ассоциация», «саморегулируемая организация»**) является саморегулируемой организацией в области энергетического обследования, в соответствии с положениями ст.18 Федерального закона от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – **Закон об энергосбережении**).

Порядок приема в члены и прекращения членства в Ассоциации (далее – **Порядок**) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 01 декабря 2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Законом об энергосбережении, Уставом Ассоциации.

РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В члены Ассоциации могут быть приняты юридическое лицо, в том числе иностранное юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, соответствующие требованиям, установленным Законом об энергосбережении и Условиями членства в Ассоциации (далее – **Условия членства в Ассоциации**).

1.2. Вступивший в Ассоциацию новый член считается принявшим полностью все положения Устава Ассоциации и всех локальных нормативных актов (внутренних документов) Ассоциации.

1.3. Вопросы вступления в Ассоциацию новых членов, не урегулированные настоящим Порядком, разрешаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ и внутренними документами Ассоциации.

1.4. Членство в Ассоциации является добровольным.

1.5. Право членства в Ассоциации не может быть передано третьим лицам (неотчуждаемо).

1.6. Права и обязанности членов Ассоциации определяются в соответствии с гражданским законодательством и Уставом Ассоциации.

1.7. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы и взносы в компенсационный фонд саморегулируемой организации.

РАЗДЕЛ II. ПРИЕМ В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ

2.1. Заявление о приеме в члены Ассоциации подается юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или физическими лицами, заинтересованными в приеме в члены саморегулируемой организации, на имя Председателя Совета Ассоциации.

2.2. Заявление рассматривается Советом Ассоциации в срок не позднее 30 дней со дня его подачи.

2.3. К заявлению, подаваемому юридическим лицом, кандидатом в члены Ассоциации прилагаются:

2.3.1. заверенные подписью лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, и печатью организации (при наличии) копии следующих документов:

1) учредительных документов, а также копии внесенных в них изменений;

2) решения об избрании единоличного исполнительного органа (органов, в случае если Уставом предусмотрено предоставление полномочий единоличного исполнительного органа нескольким лицам);

3) свидетельства, подтверждающего факт внесения записи о юридическом лице в единый государственный реестр юридических лиц

К заявлению кандидата в члены Ассоциации – юридического лица, зарегистрированного в соответствии с законодательством иностранного государства, вместо документов, указанных в подпунктах 1-3 пункта 2.3. настоящего Порядка, предоставляются документы о государственной регистрации юридического лица в соответствии с порядком, установленным действующим законодательством соответствующего иностранного государства, а также перевод указанных документов на русский язык.

Иные документы, предоставляемые иностранными юридическими лицами также должны быть либо выполнены на русском языке (заявления, анкеты), либо переведены на русский язык и легализованы в соответствии с процедурами, установленными действующими международными соглашениями между Российской Федерацией и соответствующими государствами;

2.3.2. сведения о соблюдении кандидатом в члены Ассоциации квалификационных требований, предъявляемых к работникам юридического лица, и заверенные копии документов, подтверждающих наличие у юридического лица необходимого количества работников, имеющих знания в области деятельности по проведению энергетических обследований в соответствии с образовательными программами высшего образования, дополнительными профессиональными программами в области деятельности по проведению энергетических обследований, в количестве не менее четырех человек (дипломы, удостоверения о повышении квалификации, иные документы);

2.3.3. общие сведения о кандидате в члены Ассоциации (анкета);

2.3.4. выписка из единого государственного реестра юридических лиц (выданная не позднее одного месяца до даты представления в Ассоциацию) либо её копия, заверенная подписью лица исполняющего функции единоличного исполнительного органа и печатью организации;

2.3.5. банковские реквизиты.

2.4. К заявлению кандидата в члены Ассоциации – индивидуального предпринимателя должны быть приложены следующие документы:

2.4.1. заверенная подписью и печатью индивидуального предпринимателя копия свидетельства о государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя;

2.4.2. сведения о соблюдении кандидатом в члены Ассоциации квалификационных требований, предъявляемых к индивидуальным предпринимателям, работникам индивидуального предпринимателя, и заверенные печатью и подписью индивидуального предпринимателя копии документов, подтверждающих наличие у него знаний в области деятельности по проведению энергетических обследований и (или) наличия знаний в указанной области не менее чем у одного физического лица, заключившего с индивидуальным предпринимателем трудовой или гражданско-правовой договор (дипломы, удостоверения о повышении квалификации, иные документы);

2.4.3. общие сведения о кандидате в члены Ассоциации (анкета);

2.4.4. выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (выданная не позднее одного месяца до даты предоставления в Ассоциацию) или её копия, заверенная подписью и печатью индивидуального предпринимателя;

2.4.5. копия паспорта.

2.5. К заявлению кандидата в члены Ассоциации – физического лица должны быть приложены следующие документы:

2.5.1. сведения о соблюдении кандидатом в члены Ассоциации квалификационных требований, предъявляемых к физическим лицам, и копии документов, подтверждающие наличие у физического лица знаний в области деятельности по проведению энергетических обследований в соответствии с образовательными программами высшего образования, дополнительными профессиональными программами в области деятельности по проведению энергетических обследований (дипломы, удостоверения о повышении квалификации, иные документы)

2.5.2. общие сведения о кандидате в члены Ассоциации (анкета);

2.5.3. копия паспорта.

2.6. Документы представляются кандидатами в члены Ассоциации по описи.

2.7. Подача заявлений и прилагаемых документов осуществляется либо лично заявителем – индивидуальным предпринимателем, физическим лицом или лицом, исполняющим функции единоличного исполнительного органа юридического лица, либо представителем заявителя, действующим на основании надлежащим образом оформленной доверенности, выданной заявителем для представительства по вопросу о приеме в члены Ассоциации.

2.8. Ассоциация в срок не позднее чем в течение тридцати дней со дня получения заявления и прилагаемых к нему документов осуществляет их проверку и принимает либо решение о приеме юридического лица, индивидуального предпринимателя или физического лица в члены Ассоциации, либо решение об отказе в принятии в Ассоциацию.

2.9. Основаниями для отказа в приеме в Ассоциацию являются:

2.9.1. несоответствие требованиям, установленным Законом об энергосбережении и Условиями членства в Ассоциации;

2.9.2. непредставление в полном объеме документов, предусмотренных настоящим Порядком;

2.9.3. членство в другой саморегулируемой организации в области энергетического обследования.

2.10. В подтверждение приема в состав членов Ассоциации после уплаты взноса в компенсационный фонд Ассоциации выдается Свидетельство о членстве по форме, утвержденной Советом Ассоциации.

2.11. Принятые в Ассоциацию лица в срок не позднее 10 дней с даты вынесением Советом Ассоциации решения о приеме обязаны оплатить вступительный взнос, членские взносы, взнос в компенсационный фонд саморегулируемой организации.

2.12. Член Ассоциации в случае изменения указанных в Свидетельстве о членстве данных (наименование, адрес и т.п.) вправе обратиться в Ассоциацию с соответствующим заявлением о внесении изменений в Свидетельство о членстве, с приложением подтверждающих изменения документов.

РАЗДЕЛ III. ПРЕКРАЩЕНИЕ ЧЛЕНСТВА

3.1. Членство в Ассоциации прекращается в случае:

3.1.1. добровольного выхода из Ассоциации;

3.1.2. исключения из членов Ассоциации;

3.1.3. смерти индивидуального предпринимателя или физического лица или ликвидации юридического лица.

3.2. Члены Ассоциации вправе добровольно прекратить свое членство в Ассоциации путем подачи оригинала заявления в Совет Ассоциации.

К заявлению о добровольном прекращении членства юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями должны быть приложены следующие документы:

1) оригинал или нотариально удостоверенная копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), выданная не позднее, чем за 30 дней до даты представления в Ассоциацию;

2) заверенные печатью и подписью лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа копии документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего заявление о добровольном прекращении членства.

Подача заявления о добровольном прекращении членства и (или) прилагаемых к нему документов осуществляется либо лично заявителем – индивидуальным предпринимателем, физическим лицом, лицом, исполняющим функции единоличного исполнительного органа юридического лица, либо представителем заявителя – физическим лицом, действующим на основании надлежащим образом оформленной доверенности на представление интересов заявителя по вопросу о добровольном прекращении членства в Ассоциации с проставлением круглой печати (при наличии). Подача заявления о добровольном прекращении членства и (или) прилагаемых к нему документов может осуществляться также и посредством почтовой связи.

3.3. Совет Ассоциации вправе принять решение об исключении из членов Ассоциации в случае:

3.3.1. неоднократного в течение года или грубого нарушения членом Ассоциации стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

3.3.2. неоднократной неуплаты или неоднократной несвоевременной уплаты в течение одного года членских взносов;

3.3.3. невнесения вступительного взноса и взноса в компенсационный фонд в установленный срок.

3.4. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы и взнос в компенсационный фонд.